		BO.34.1.2-V1	HAL. 1/1
UPT-PM	DIR	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (<i>Deployment</i>)	
24 Agustus 2020			

Unit Kerja : Program Studi Teknik Instrumentasi
Tahun : 2020

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
1.	seluruh unit menjalankan capaian kinerja dan target mutunya dengan mengacu kepada standar SPMI dalam upaya mencapai Akreditasi institusi predikat Unggul pada tahun 2023	Mengajukan akreditasi prodi Teknik Instrumentasi	Mendapatkan akreditasi peringkat Baik	1 tahun	Tim Akreditasi, KPS	Jurusan
2.	seluruh unit menjalankan tupoksinya untuk mencapai target mutu dalam upaya agar institusi memperoleh status BLU/PTNBH dan predikat ZI/WBK WBBM pada tahun 2022	Mengajukan re akreditasi prodi Teknik Instrumentasi	Mendapatkan akreditasi peringkat unggul	3 tahun	Tim Akreditasi, KPS	Jurusan
3.	PS : ^{*)}					
	a. Menyusun kurikulum dengan model implementasi kampus merdeka	<ul style="list-style-type: none"> Merancang Capaian Pembelajaran Lulusan yang dapat mengakomodir merdeka belajar Membuat matakuliah pilihan 	Minimal ada 3 matakuliah pilihan per semester	6 bulan	Tim Kurikulum	Jurusan
	b. Memfasilitasi mahasiswa yang akan mengambil pembelajaran lintas PS didalam PT	<ul style="list-style-type: none"> Membuat kesepakatan dengan PS lain di dalam PT terkait pembelajaran lintas PS di dalam PT. 	Minimal ada 3 matakuliah yang dibuka lintas PS	6 bulan	Tim Kurikulum, KPS	Jurusan PS lain



BO.34.1.2-V1

HAL.
1/1

UPT-PM

DIR

**Borang Penjaminan Mutu:
Target Mutu (*Deployment*)**

24 Agustus 2020

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
	c. Menawarkan mata kuliah yang bisa diambil oleh mahasiswa di luar PS dan luar PT beserta syaratnya.	<ul style="list-style-type: none">Sosialisasi ke mahasiswa mengenai matakuliah yang bisa diambil lintas PS dan lintas PT.Membuat panduan untuk hal tersebut	Minimal ada 1 matakuliah per semester	6 bulan	Tim Kurikulum, KPS	Jurusan PS lain
	d. Melakukan evaluasi mata kuliah dengan kegiatan pembelajaran luar PS dan luar PT.	<ul style="list-style-type: none">Asesmen kecukupan Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK) melalui pembelajaran luar PS terhadap ketercapaian Capaian Pembelajaran Lulusan	Asesmen dilakukan pada semua mata kuliah luar PS	Asesmen dilakukan sebelum dan sesudah pelaksanaan kegiatan	KPS dan tim merdeka belajar	PS lain, Jurusan
	e. Mencari alternative mata kuliah daring jika ada mata kuliah/SKS yang belum terpenuhi dari kegiatan pembelajaran luar PS dan PT	<ul style="list-style-type: none">kecukupan CPMK digunakan untuk menetapkan alternatif mata kuliah daring melalui platform yang mendukung dengan matakuliah yang belum terpenuhi	Panduan teknis asesmen penilaian	6 bulan	KPS dan tim merdeka belajar	Jurusan
4.	PS menetapkan: *)					



BO.34.1.2-V1

HAL.
1/1

UPT-PM

DIR

24 Agustus 2020

**Borang Penjaminan Mutu:
Target Mutu (*Deployment*)**

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
	a. metode pembelajaran yang dilaksanakan sesuai dengan capaian pembelajaran yang direncanakan minimal pada 75% mata kuliah.	<ul style="list-style-type: none">Validasi ketercapaian pembelajaranMenerapkan metode PBL untuk sebagian besar mata kuliah	Laporan hasil pencapaian pembelajaran	Setiap akhir semester	Dosen pengajar KPS	Jurusan
	b. rasio jam pembelajaran dalam bentuk praktikum, praktik studio, praktik bengkel, atau praktik lapangan (termasuk KKN) terhadap jam pembelajaran total selama masa pendidikan minimal 30%	<ul style="list-style-type: none">Perencanaan jam praktenk dan teori perbandingan 60 : 40	Tertuang dalam RPS	1 bulan sebelum kuliah dimulai	Dosen, KPS, TU	Jurusan
5.	PS memiliki jumlah mata kuliah yang dikembangkan berdasarkan hasil penelitian/PkM dosen minimal 4 per 3 tahun	<ul style="list-style-type: none">Memasukkan tema penelitian / PkM dosen kedalam PBL	2 tema per tahun dari setiap item	3 tahun	Tim PBL, KPS	Jurusan
6.	Jurusan dan PS melakukan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran mencakup karakteristik, perencanaan, pelaksanaan, proses pembelajaran dan beban belajar mahasiswa yang dilaksanakan secara konsisten dan ditindak lanjuti.	<ul style="list-style-type: none">Membuat laporan secara berkala dalam satu semester	Laporan PBM	Setiap semester	KPS, TU	Jurusan
7.	PS menyusun dokumen kurikulum yang minimal terdiri dari 60% mata kuliah yang memberikan tugas dengan nilai bobot minimal 20%. ^{*)}	<ul style="list-style-type: none">Memastikan Tugas minimal 20% masuk dalam komponen penilaian di setiap mata kuliah	Bobot tugas 20% tercantum dalam RPS dan Kontrak Kuliah	Setiap semester	KPS, TU	Jurusan
8.	PS melakukan evaluasi terhadap mutu soal ujian agar sesuai dengan capaian pembelajaran mata kuliah di setiap awal semester. ^{*)}	<ul style="list-style-type: none">Review soal ujian dilakukan sebelum UTS dan UAS melalui rapat prodi	Dilakukan untuk semua mata kuliah	Setiap semester	KPS, TU	Jurusan



BO.34.1.2-V1

HAL.
1/1

UPT-PM

DIR

24 Agustus 2020

**Borang Penjaminan Mutu:
Target Mutu (*Deployment*)**

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
9.	PS menyiapkan bukti sahih tentang dipenuhinya 5 prinsip penilaian yang dilakukan secara terintegrasi dan dilengkapi dengan rubrik/portofolio penilaian minimum 70% dari jumlah matakuliah. *)	<ul style="list-style-type: none">• Penetapan rubrik penilaian khususnya dengan metode PBL berdasarkan prinsip edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan• Menyimpan softcopy hasil penilaian setiap matakuliah	Dilakukan untuk 70% mata kuliah	Setiap semester	KPS, TU	Dosen
10.	PS menyiapkan bukti sahih yang menunjukkan kesesuaian teknik dan instrumen penilaian terhadap capaian pembelajaran minimum 75% dari jumlah matakuliah. *)	<ul style="list-style-type: none">• Menyimpan hasil review soal ujian berdasarkan keterkaitannya dengan CPMK dan komponen penilaian yang disebutkan di dalam kontrak kuliah.• Menyimpan RPS, Kontrak Kuliah dan hasil penilaian mata kuliah	Dilakukan untuk 75% mata kuliah	Setiap semester	KPS, TU	Dosen
11.	PS memastikan setiap dosen menyiapkan bukti sahih pelaksanaan penilaian mencakup 7 unsur yaitu: *)					



BO.34.1.2-V1

HAL.
1/1

UPT-PM

DIR

24 Agustus 2020

Borang Penjaminan Mutu:
Target Mutu (*Deployment*)

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
	a. mempunyai kontrak rencana penilaian,	Setiap dosen membuat kontrak rencana penilaian	<ul style="list-style-type: none">Kontrak penilaian disampaikan pada saat rapat RPSKontrak penilaian disimpan didokumen poly	1 bulan sebelum perkuliahan dimulai	KPS	Dosen
	b. melaksanakan penilaian sesuai kontrak atau kesepakatan,	Setiap dosen memaparkan perencanaan penilaian pada minggu pertama perkuliahan	<ul style="list-style-type: none">Perencanaan penilain disetujui dikedua belah pihak dengan mahasiswa menferivikasi SIDPerencanaan penilain diupload dilearning	Diakhir semester	KPS	Dosen



BO.34.1.2-V1

HAL.
1/1


UPT-PM

DIR

24 Agustus 2020

**Borang Penjaminan Mutu:
Target Mutu (*Deployment*)**

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
	c. memberikan umpan balik dan memberi kesempatan untuk mempertanyakan hasil kepada mahasiswa,	<ul style="list-style-type: none">Dosen menilai perkerjaan mahasiswa dan mengumumkan kemahasiswaMahasiswa diberi kesempatan verifikasi penilaian yang diberikan dosen atas tugas/projek/ujian	<ul style="list-style-type: none">Dosen mengisi matrik penilain100% nilai diinput di sid.polibatam.ac.id dan di setting untuk ditampilkan ke publik	Diakhir semester	Dosen	Jurusan
	d. mempunyai dokumentasi penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa,	<ul style="list-style-type: none">KPS dan Tim kurikulum membuat dokumen matrik penilain	<ul style="list-style-type: none">Dokumen matrik penilain disimpan didokumen poliMatrik penilain disampaikan setiap rapat RPS	6 bulan	KPS dan Tim kurikulum	Jurusan
	e. mempunyai prosedur yang mencakup tahap perencanaan, kegiatan pemberian tugas atau soal, observasi kinerja, pengembalian hasil observasi, dan pemberian nilai akhir,	<ul style="list-style-type: none">Mensosialisasikan prosedur PBM	<ul style="list-style-type: none">100% dosen pengajar/peng ampu mengikuti sosialisasi	Setiap rapat RPS dan rapat nilai	KPS	Dosen
	f. pelaporan penilaian berupa kualifikasi keberhasilan mahasiswa dalam menempuh suatu mata kuliah dalam bentuk huruf dan angka,	<ul style="list-style-type: none">Input nilai di sid.polibatam.ac.id	<ul style="list-style-type: none">Semua mata kuliah	Setiap semester	Dosen	Dosen

		BO.34.1.2-V1	HAL. 1/1
UPT-PM	DIR	Borang Penjaminan Mutu: Target Mutu (<i>Deployment</i>)	
24 Agustus 2020			

No.	Sasaran Mutu	Cara Mencapai Sasaran Mutu/Indikator Kinerja	Cara Mengukur Ketercapaian Sasaran Mutu	Target Waktu Pencapaian Indikator	PIC	Unit Terkait
	g. mempunyai bukti rencana dan telah melakukan proses perbaikan berdasar hasil moneyv penilaian	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat dan menyimpan notulen rapat nilai • Menggunakan hasil evaluasi penilaian untuk menyusun RPS dan Kontrak Kuliah periode selanjutnya 	Semua mata kuliah	Setiap rapat nilai dan rapat RPS	KPS	TU
12.	Jurusan dan PS melakukan pemantauan dan evaluasi proses pembelajaran yang dilaksanakan secara periodik melalui analisis kehadiran mahasiswa, kehadiran dosen dan ketercapaian materi kuliah sesuai dengan RPS sebanyak 4 kali setiap semester dalam rangka menjaga mutu proses pembelajaran.)	Menyusun laporan PBM	Semua mata kuliah	4 kali setiap semester	KPS, TU	Jurusan